

**SPRÁVA O VÝCHOVNO- VZDELÁVACEJ INNOSTI
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023**

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej inosti za školský rok 2022/2023 bola prerokovaná :		
na zasadnutí pedagogickej rady dňa:	28.9.2023	
na zasadnutí Rady školy dňa:	11.10.2023	
predložená zriaďovateľovi: Mgr. Iveta Filovcová	17.10.2023	
vypracovala : riaditeľka M TM Bc.Lýdia Gardianová		

Príloha . 1. k správe: vyjadrenie Rady školy

Správa je vypracovaná v zmysle:

Vyhlásky Ministerstva školstva SR . 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej inosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení (platnej od 1. Januára 2021)

ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov školy:	Materská škola
Adresa školy:	Hatné 128 018 02 Dolná Mariková
Telefónne číslo MŠ:	042/4356170
Mail:	mshatne@centrum.sk
Zriaďovateľ: Mgr. Iveta Fiilovcová	Obec Hatné Hatné 46, 01802
Telefónne číslo zriaďovateľa:	042/ 4356 158
Mail:	obec@hatne.sk

ÚDAJE O RADE ŠKOLY A INÝCH PORADNÝCH ORGÁNOCH

Rada MŠ:	Funkčné obdobie 2020-2024
zástupca rodičov:	Mgr. Katarína Dubcová
zástupca rodičov:	Ing. Adriana Hanincová
za zriaďovateľa /poslanec:	Marcela Drblíková
zástupca pedagogických zamestnancov:	Mgr. Dana Palíková
zástupca nepedagogických zamestnancov	Zuzana Múliková

Informácie o činnosti rady školy

Rada školy pri MŠ Hatné, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 21.9.2020 (2020-2024) na funkčné obdobie 4 rokov.

Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a

al-ích zamestnancov –koly v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov –koly.

Má vydaný –tatút rady –koly, ktorým sa riadi. Plán práce rady –koly bol v súlade s platným –tatútom rady –koly pri MTMHatné.

V –kolskom roku 2022/2023 boli naplánované tri stretnutia v mesiacoch

8.9.2022 ktorej programom bolo oboznámenie s

- novým –kolským vzdelávacím programom - SKLAKA II.
- s plánom práce na –k.rok 2022/2023
- sprievodcom –kolského roku na nový –k. rok 2022/2023, ktorý vydáva ako metodické usmernenie MTMVV aTMSR
- s dokumentom „Zelená otvoreným –kolámõ
- predloženie finan nej správy o hospodárení za –k rok 2021/2022

27.10. 2022 ktorej programom bolo predloženie

Správy o výchovno ó vzdelávacej innosti za –k. rok 2021/2022

Správu s prílohou vyjadrením rady –koly k správe predložila riadite ka MTMna schválenie zria ovate ovi do 31. Októbra 2022

3.7.2023 ktorej programom bolo oboznámenie s

- depistáfl a zápis do 1. ro níka
- zhodnotenie plánu práce /zrealizovaných akcií
- prevádzka MTMpo as prázdnin a informovanos rodi ov
- predloženie finan nej správy za –k rok 2022/2023

ÚDAJE O POĽTE DETÍ ZA AKTUÁLNY ŠKOLSKÝ ROK

Počet tried: 1

Vek : 3-6 rokov (zmliečaná trieda)

Forma výchovy a vzdelávania : celodenná od 6:30 do 15:15 hod

Školský rok 2022/2023	1. polrok	2. polrok
Zapísaných	20	20
Počet predškolákov	5	5
Počet mladších detí	15	15
ŠVP	0	0
OPŠ pre aktuálny šk. rok 2022/2023	1	1
Zapísané do 1. roč. ZŠ		4

OPŠ (odloženú povinnú školskú dochádzku)

ŠVP (špeciálny výchovno- vzdelávací plán)

V tomto školskom roku MŠ nebolo žiadne dieťa so ŠVP.

Jeden zákonný zástupca požiadal o predčasné plnenie povinnej školskej dochádzky. Predložil potrebné dokumenty a jeho žiadosti sa vyhovel.

PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE VÝCHOVNO VZDELÁVACIEHO PROCESU

PEDAGOGICKÝ ZAMESTNANCI ŠKOLY

KATEGÓRIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Podľa § 19 zákona č. 138/2019 Z. z. pedagogický zamestnanec vykonáva pracovnú činnosť v kategórii:

Meno Priezvisko	Kategória pedagogického zamestnanca	Podkategória pedagogického zamestnanca	Kariérový stupeň pedagogického zamestnanca	Kariérová pozícia
Bc. Lýdia Gardianová	učiteľ	učiteľ materskej školy	samostatný pedagogický zamestnanec	riadička
Mgr. Dana Palíková	učiteľ	učiteľ materskej školy	samostatný pedagogický zamestnanec	triedna učiteľka

Pedagogickí zamestnanci- 2

- spĺňajú predpoklady na výkon pedagogickej činnosti podľa zákona č. 138/2019 Z.z. §9

- kvalifikačné predpoklady
- bezúhonnosť
- zdravotná spôsobilosť
- ovládanie materinského jazyka

Po posledných rokoch sme si rozširovali a dopĺňali profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej činnosti **aktualizačným vzdelávaním**. Aktualizačné vzdelávanie zabezpečuje sprostredkovanie aktuálnych informácií, prehľadovanie, rozvíjanie a rozširovanie odborných a pedagogických vedomostí a zručností.

Vzdelávanie prebiehalo aj vo forme individuálneho štúdia odbornej literatúry, časopisov a špecializovaných článkov na odborných pedagogických webových stránkach. Zúčastnili sme sa aj rôznych webinárov, ktorými sme sa zúčastňovali vo vzdelávacích oblastiach, ktoré nám boli inšpiráciou pre prácu a kreativitou vo vzdelávaní.

V zmysle §3 ods.1) zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a na návrh Rady školy pri MŠ v Hatnom, na základe výberového konania zo dňa 07.01.2019 je **Bc. Lýdia Gardianová** **menovaná do funkcie riadičky**. Základný program funkčného vzdelávania ukončené 1.6.2021 v Trenčíne

cez MPC Trenín . Rozvírajúce moduly funkčného vzdelávania si riadite ka MTM dop a cez Centrum celofivotného vzdelávania v Ruflomberku.

M2 Autoevalvacia –koly alebo –kolského zariadenia (40 hodín) ukon ené : 18.9.2023

M5 Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov (40 hodín) ukon ené: 07.02.2023

Pedagogický zamestnanec **triedny u ite Mgr. Dana Palíková**

Obe u ite ky plníme ro ný plán vzdelávania/plán profesijného rozvoja pod a zákon NR SR . 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch (alej zákon).

NEPEDAGOGICKÝ ZAMESTNANCI MATERSKEJ ŠKOLY

Meno a priezvisko	Pracovné zaradenie	po et	Pracovný uväzok
Veronika Márlayová	vedúca –kolskej jedálne	1	
Ivena Seková	Pracovní ka (upratova ka, pomocná kuchárka)	1	37,5
Zuzana Mábíková	kuchárka	1	37,5

Spolu nepedagogických zamestnancov - 3

VÝCHOVNO-VZDELÁVACIA INNOS

Uplatňované vzdelávacie programy:

- Materský vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.
- Materský vzdelávací program MŠVP ŠSKLAKA

Plánovanie a organizácia výchovno-vzdelávacej inosti:

Prevádzka MŠ je denne od 6:30 hod. do 15:15hod.

Rámcovo stanovený čas	Usporiadanie denných iností
Od 6,30 do 8,00h	<ul style="list-style-type: none">- Ranný filter, schádzanie detí- Hry a hrové inosti- Ponúknutá edukačná aktivita- Hygiena
Od 8,00 do 8,30h	<ul style="list-style-type: none">- Komunikačný kruh- Pohybové zdravotné a relaxačné cvičenia
Od 8,30 do 9,00h	<ul style="list-style-type: none">- Stravovanie raňajky, pitný režim- Hygiena
Od 9,00 do 9,30h	<ul style="list-style-type: none">- Edukačná aktivita- Hry a hrové inosti
Od 9,30 do 10,00h	<ul style="list-style-type: none">- Stravovanie desiaty, pitný režim- Hygiena
Od 10,00 do 11,30h	<ul style="list-style-type: none">- Pobyť vonku, edukačná aktivita
Od 11,30 do 12,00h	<ul style="list-style-type: none">- Obed- Hygiena, príprava na odpočinok
Od 12,00 do 14,00h	<ul style="list-style-type: none">- Odpočinok, spánok
Od 14,00 do 14,30h	<ul style="list-style-type: none">- Hygiena- Stravovanie olovrant, pitný režim
Od 14,30 do 15,15h	<ul style="list-style-type: none">- Hry a hrové inosti- Pobyť vonku

VÝSLEDKY HODNOTENIA DETÍ ZA TŤK.ROK

Vzdelávacia oblas - jazyk a komunikácia

Deti dokázali nadväzova rozhovor, chápali dôlefitos komunika nej a pamä ovej funkcie písanej re i, rozoznávali nesprávnu výslovnos . Roz le ovali slová na slabiky. Vedeli kresli grafomotorické prvky vyfladujúce pohyb zápästia, dlane a prstov, obsah a záffitky, z ítania dokázali vyjadri prostredníctvom dramatizácie aj hudobno -pohybových inností, snažili sa o správne drflanie ceruzky a kresliaceho materiálu.

Naj astej-ie problémy.

- Poruchy re i (nesprávna výslovnos) potreba nav-tevova klinického logopéda
- Vy lení za iato nú hlásku slova

Slabé stránky:

- Tvorba jednoduchých viet
- Chybná výslovnos niektorých hlások a hláskových skupín
- Nedodrflavanie pravidiel vedenia dialógu
- Neprávne drflanie písacieho materiálu
- Otá anie papiera

Odporú ania:

- Rozhovorom, bádáním, objavovaním, experimentovaním a priamym pozorovaním prehľbova slovnú zásobu detí.
- Individuálna práca s de mi a vytváranie simula ných situácii na rie-enie nedostatku.
- Spolupracova s rodi mi formou otvorenej hodiny, individuálnych konzultácií pri správnom drflaní ceruzky, sedení pri práci.
- Vytvára priestor a podmienky na odstra ovanie slabých stránok vo výchove a vzdelávaní.

Vzdelávacia oblasť o matematika a práca s informáciami

Ur ovali po et predmetov v skupine, prikladali aj odoberali, rie-ili kontextové úlohy, rozhodovali, i objekt má alebo nemá sú asne tri dané vlastnosti, triedili objekty na základe viacerých daných vlastností ovládali základy digitálnych technológií, triedili objekty, dokázali vytvori postupnos , delili skupiny na dve skupiny s rovnakým po tom, ur ovali plo-éné aj priestorové geometrické tvary, ur ovali prvý, posledný, hne pred, za.

Naj astej-ie problémy:

- Slab-ia úrove logického myslenia

Slabé stránky

- Nezvládnutie rie-enia kontextových úloh
- Kreslenie v -tvorcovej sieti

Odporú ania:

- zapája deti do matematických inností kedyko vek v priebehu d a aj po as popolud aj-ích inností
- vyuffíva v-etky innosti na opakovanie a dop anie íselného radu

Vzdelávacia oblasť o lovek a príroda

Identifikovali prvky po asia a realizovali krátkodobé pozorovania zmien v prírode, samostatne triedili prírodné reálie pod a daných kritérií. Identifikovali rôznorodos flivo í-nej rí-e, vedeli ako sa stara o niektoré flivo íchy. Poznali zmeny v prírode po as roka, poznali udské telo a jeho fyziologické funkcie.

Slabé stránky

- problém pri identifikácii znakov jednotlivých ro ných období
- problém pri pomenovaní stromov

Odporú ania:

- Pri pobyte vonku sa viac venova poznávania a pomenovávaniu rastlinnej rí-e
- Vyuffívanie rôznych doplnkový aktivít zameraných na rozli-ovanie znakov ro ných období

Vzdelávacia oblasť - lovek a spoločnosť

Poznali vhodný pozdrav aj odpoveď, orientovali sa doma aj v materskej škole, poznali mená svojich spolužiakov aj učiteľiek v iných triedach, poznali svoju adresu, vedeli požiadať o pomoc, poďakovanie, ospravedlnenie, poznali rodinnú hierarchiu aj rolu rodičov v rodine. Vedeli sa správať ohľaduplne, sústredili sa na úlohu primeraný čas, pracovali v skupine a rešpektovali sa v nej, poznali pozitívne a negatívne ľudské vlastnosti, snažili sa nenásilne riešiť konflikt. Poznali základné pravidlá správania sa v cestnej premávke.

Najväčšie problémy:

Aj keď poznali pravidlá slušného správania, denne sa im museli pripomínať, nie vždy sa im v praxi darilo uplatniť.

Slabé stránky:

- Ohľaduplné a etné zaobchádzanie k veciam vo svojom okolí
- Dodržiavanie poriadku vo svojom okolí, vedieť si po sebe upratať prostredie, v ktorom prebieha hrová úloha resp. pracovná úloha
- Hlasný rečovný prejav pri hrových úlohách

Odporúčania:

- Vyuffivanie tvorivej dramatiky zameranej na starostlivý vzťah k veciam o hru kým vo svojom okolí
-

Vzdelávacia oblasť - lovek a svet práce

Poznali vlastnosti predmetov, ktoré vedeli opísať, ako aj postup zhotovenia vybraného výrobku, vytvárali jednoduché výrobky, vedeli ich pomenovať, poznali tradičné remeslá, tvorili podľa predlohy aj fantázie, poznali prírodné materiály.

Slabé stránky

- Udržiavanie poriadku vo svojom okolí po skončení pracovnej úlohy
- Chýbajú vlastné postupy a riešenia pri úlohe o odpozeranie od kamaráta
- Pri probléme neformuluje otázky, nepýta sa na postup

Odporúčania

- Poskytnúť väčší priestor na individuálnu prácu a hľadanie samostatných riešení.
- Poskytovať deťom väčší priestor pri samostatnej tvorbe s materiálom

Vzdelávacia oblasť o umenie a kultúra

Svoje pocity projektovali do kresby, rytmizovali riekanky, spievali piesne, pri hudobno - pohybových činnostiach uplatňovali kultivovaný pohyb, poznali základné aj mierne farby, experimentovali s hudobnými nástrojmi. Individuálnym prístupom a sústredným zaraďovaním kreslenia dotvárali postupne všetky detaily ľudskej postavy.

Najväčšie problémy:

Mali problém s dynamikou a kontrolou hlasu pri spievaní, mali tendenciu prekrikovať ostatných

Slabé stránky

- Stvárňovanie rytmu pohybom, či iným výrazovým prostriedkom je odpozorované, chýba samostatnosť, tvorivosť
- hlasný spevácky prejav, nesprávne drfľanie tela pri speváckych činnostiach

Odporúčania

- zaraďovať hudobné aktivity sprevádzané pohybom aj počas iných činností v priebehu dňa

Vzdelávacia oblasť o zdravie a pohyb

Ovládali základné lokomočné pohyby, reagovali na terminológiu zdravotných cvikov, sebaobslužné práce, vedeli identifikovať situácie ohrozujúce zdravie, manipulovali s náradím a nástrojmi, dodržiavali pravidlá pohybových hier, aktívne sa zúčastňovali pri príprave stolovania.

Najväčšie problémy:

Najmä treba sledovať a viesť deti k správne drfľaniu tela počas všetkých aktivít dňa.

Upozorovať deti na presné vykonávanie zdravotného cviku. potreba zamerať sa na relaxačné

cvičenia, deti sa nevedia uvoľniť.

Keďže sme ich museli upozorniť na isté stolovanie a nerozprávať s plnými ústami.

Slabé stránky

- Dodržiavanie hygienických návykov
- Zaväzovanie –núrok
- Zvládania prehry v pohybových hrách

Odporúčania

- Prostredníctvom tvorivej dramatiky, dohovorom, rozprávkou, videom približovať dôležitosť dodržiavania hygienických návykov
- Vyvíjať makety topánky, prevliekacích a –nurovacích didaktických pomôcok zaväzovania –núrok počas ranných hier, spolupracovať s rodičmi pri prekonávaní tohto problému

AKTIVITY, PREZENTÁCIA A PROJEKTY MTM

Plán práce bol odsúhlasený na pedagogickej rade školy aj školský vzdelávací program Skalka, upravované boli aj týždenné plány pod a adaptácii výkonových štandardov. Predstavujú možnosť, ako postupovať pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti s ohľadom na rozvojové možnosti detí systematickým spôsobom od menej náročných požiadaviek k náročnejším. Dbali sme na to, aby všetky aktivity, ktoré sme mali zaradené v priebehu edukatívneho procesu v materskej škole, mali pre deti zmysel a úžitok.

Veľkosť aktivít naplánovaných v pláne práce sme zrealizovali, a to v druhej polovici šk. roku, nakoľko sme boli obmedzení adaptáciou nových detí.

Aj v tomto roku bola MTM zapojená do projektu zdravé mlieko a školské ovocie. Máme vypracovaný plán prevencie obezity detí v predškolskom veku. Podporovali sme rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí pravidelnou dennou realizáciou zdravotných cvičení a pobytom vonku. Vyvíjali sme hudobno-pohybové hry a pohybové hry so spevom ako súčasť zdravotných cvičení aj pri pobyte vonku. Sezónne aktivity sme vyvíjali ako nástroj podpory zdravia a prevencie obezity. Čiže projekty do ktorých sme sa zapojili spolu s rodičmi š. Najlepšia bábka slovenských škôl

ŠKOLSKÁ INSPEKČIA

Prebehla v MŠ od 21.01.2020 do 22.1.2020

Vykonala: Mgr. Jana Králiková, školská inšpektorka MŠC Trenčín

PRIESTOROVÉ A MATERIALNO-TECHNICKÉ PODMIENKY

Materská škola Hatné sa nachádza v obci, obklopenej vrchmi Javorníky v zrekonštruovanej budove. Nie sme samostatne právny subjekt, zriaďovateľom je Obec Hatné. Materská škola je samostatná budova, v ktorej sa nachádza jedna trieda, kde sa rozkladajú ležadlá pre deti a plní funkciu herne, spálne aj jedálne. Ďalej sa tu nachádza riaditeľňa, kuchyňa a dva sklady, ktoré k nej patria, šatňa pre deti, umývaňa, WC, kotolňa. K materskej škole patrí školská záhrada s veľkou plochou na voľný pohyb a s časťou kde sa nachádzajú preliezky, hojdačky a detské pieskovisko.

Materská škola je vybavená počítačovou technikou, interaktívnou tabuľou, internetom a inými didaktickými pomôckami potrebnými pri činnosti s deťmi.

Súčasťou materiálneho a technického vybavenia materskej školy je aj detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, detské hudobné nástroje.

Pozitíva:

Zariadenie pre deti je moderné, aj v tomto školskom roku sa zakúpili didaktické pomôcky na edukáciu z rozpočtu školy aj z dobrovoľných rodičovských príspevkov z pokladne ZR (detské knihy, didaktické pomôcky na EA...) Zakúpili sa nové hojdačky a domček so stromkom ku pieskovisku na školskom dvore.

Negatíva:

Rodičia, aj zamestnanci vnímajú nedostatky sídla školy (parkovacie miesta, umiestnenie MŠ blízko hlavnej cesty), chýbajúci prechod pre chodcov. Zabezpečenie bezpečnosti pri prechádzaní cez cestnú komunikáciu. Snažíme sa problémy riešiť aj s komunikáciou so zriaďovateľom, ktorý je situáciou oboznámený.

Zriaďovateľ dal tento rok vypracovať projekty na vybudovanie chodníkov pred MŠ, ktoré by sa po schválení mali začať realizovať v nasledujúcom školskom roku 2023/2024. Tým by sa zvýšila bezpečnosť pri prechádzaní cez cestu veku detí.

PEDAGOGICKO Ó ORGANIZA NÉ POKYNY

Priebežne sme sledovali stanoviská a informatívne materiály dostupné na <http://www.minedu.sk/stanoviska-a-informativne-materialy/>

Sledovali webové sídlo ^{TPÚ}, na ktorom boli priebežne aktuálne zverej ované odporú ané metodické materiály na podporu výchovno-vzdelávacej innosti, dostupné na <http://www.statpedu.sk/sk/svp/zavadzanie-isvp-ms-zsgym/materska-skola/> alebo na <http://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodickepodnety/predprimarne-vzdelavanie-metodicke-listy.html>.

SPOLUPRÁCA M^{TS}:

- ZRTM
- Spolupráca pri adaptácií
- Individuálne pohovory, otvorená komunikácia
- Oboznámenie o pripravovaných akciách a rôznych oznamoch prostredníctvom mailu

SPOLUPRÁCA S INÝMI INTMTITÚCIAMI

Zria ovate obec Hatné

- Spolupráca pri zabezpe ovaní materiálno- technického vybavenia,
- odstra ovaní porúch a havárií

NÁVRH OPATRENÍ NA SKVALITNENIE ZISTENÝCH NEDOSTATKOV

SWOT analýza:

A - Pedagogická oblas

B - Personálna oblas

C - Materiálno ó technická oblas

D - Ekonomická oblas

E - Spolupráca s partnermi

Pedagogická oblasť	
Silné stránky:	Slabé stránky:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Takmer bezproblémová adaptácia detí ✓ Dobré výsledky pri uplatňovaní nových inovatívnych metód ✓ Podpora detí v športových aktivitách a v pohybe ✓ Pripravenosť detí na vstup do ZŠ ✓ 100 % kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov ✓ heterogénna skupina detí (mladšie deti sa učia od starších) ✓ pravidelná pedagogická diagnostika detí 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Chýba odborná pomoc v oblasti logopédie (narastajúci počet detí s poruchami reči)

Personálna oblasť	
Silné stránky:	Slabé stránky:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vyvážené vzťahy na pracovisku ✓ dobrá vzájomná spolupráca medzi pedagogickými i nepedagogickými zamestnancami ✓ otvorené riadenie 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Problém pri získavaní nepedagogických zamestnancov a slabé finančné ohodnotenie ✓ nedostatok kvalifikovanej pedagogickej sily, ktorí by zastrešili prípadné potreby

Materiálno-technická oblasť	
Silné stránky:	Slabé stránky:

<ul style="list-style-type: none"> ✓ vybavenie IKT ó technológiami ✓ –kola disponuje mnofstvom kvalitných eduka ných pomôcok a hier potrebných vo výchovno ó vzdelávacom procese ✓ dobrá poloha MTM v blízkosti lesa ✓ bezbariérový prístup 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nedostatok úlofných priestorov v interiéri ✓ astá poruchovos interaktívnych zariadení pre zastarané softvéry a PC. ✓ Nedostato ný priestor na spanie MTM(chýba samostatná spál a) ✓ Budova v blízkosti hlavnej cesty bez chodníkov a prechodu pre chodcov
--	---

Ekonomická oblas	
Silné stránky:	Slabé stránky:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dobrá spolupráca so zria ovate om 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Narastajúce ceny energií a nákladov

Spolupráca s partnermi	
Silné stránky:	Slabé stránky:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ spolupráca so subjektami podie ajúcimi sa na edukácii - CPPPaP, ZTM ✓ dobrá spolupráca s obcou ó zria ovate om ✓ dostato ný záujem rodi ov o MTM ✓ poskytovanie poradenskej innosti pred nástupom detí do MTM ✓ astá informovanos o akciách prostredníctvom e-mailu MTM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ nízky záujem o individuálne konzultácie

Príležitosti	Riziká
<ul style="list-style-type: none"> ✓ vzdelávanie pedagógov ✓ zvyčovanie odbornosti a podpora sebvzdelávania ✓ výmena pedagogických skúseností v rámci iných MTM ✓ zapájanie sa do projektov ✓ získavanie finančných prostriedkov z iných zdrojov 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Zvyšujúce nároky zákonných zástupcov detí na ped.zamestnancov ✓ narastajúca agenda a neustále legislatívne zmeny ✓ nízky status učiteľa a

ZHODNOTENIE

Deti mali vytvorené priaznivé podmienky. Disponovali sme dostatočným knižným fondom. Vďaka rôznorodým pomôckam a hračkámi si deti mohli rozvíjať svoje kompetencie a zručnosti. Zamestnanci sa pravidelne starali o hygienu prostredia. Strava bola zabezpečená podľa platných noriem. Areál materskej školy bol vzorne udržiavaný, pravidelne sa vykonávali predpísané prehliadky a viedla sa potrebná dokumentácia. Vnútorňa klíma bola priateľská, čo sa odrážalo aj na spokojnosti detí a zákonných zástupcov. Deti si vytvárali kamarátske vzťahy, nevyskytovali sa ťažké konflikty. Organizácia denných činností bola zabezpečená s ohľadom na vek detí, ich zdravotný stav a stupeň vývinu.